



CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta - Andria - Trani

DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 104 /
27/05/2014**

OGGETTO: MODIFICA PROFILO PROFESSIONALE DIPENDENTE COMUNALE AVV. NICOLA DE SALVIA.

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventisette del mese di maggio, alle ore 18:00 e seguenti, in Canosa di Puglia, nella sede municipale, previo avviso del Sig. SINDACO, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Componente	Qualifica	Presenza
LA SALVIA ERNESTO	Sindaco	Si
BASILE PIETRO	Vice Sindaco	Si
FACCIOLONGO SABINO	Assessore	Si
PISCITELLI LEONARDO	Assessore	Si
QUINTO GIOVANNI	Assessore	Si
LUPU LAURA SIMONA	Assessore	No
ZANNOLFI COSIMO	Assessore	No
D'AULISA SABINO	Assessore	Si

IL DIRIGENTE DI SETTORE Per quanto concerne la regolarità tecnica sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere:	Parere Favorevole 26/05/2014 Dr. Giuseppe Di Biase
IL DIRIGENTE SETTORE FINANZE Per quanto concerne la regolarità contabile sulla proposta di questa deliberazione ha espresso il parere	Parere Favorevole 26/05/2014 Dr. Giuseppe Di Biase
IL SEGRETARIO GENERALE Esprime il visto di conformità ai sensi dell'art. 97 – comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000:	27/05/2014 Maria Teresa Oreste / INFOCERT SPA

CON L'ASSISTENZA DEL II Segretario Generale D.ssa Maria Teresa Oreste

Relaziona l'Assessore al Personale Dott.ssa Laura Simona Lupu, previa istruttoria del Dirigente Settore Personale, Dott. Giuseppe Di Biase e Caposezione del Personale, dopo aver accertato l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, ex art. 6 bis della Legge n. 241/90 come introdotto dalla Legge n. 190/2012.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 183 in data 22.04.2010, avente ad oggetto “Approvazione modifica struttura organica”, esecutiva ai sensi di legge, è stato istituito in questo Ente l'Ufficio Legale, all'interno del I Settore;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 206 in data 06.05.2010, avente ad oggetto “Approvazione Regolamento per il funzionamento dell'Ufficio Legale del Comune di Canosa di Puglia”, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento per il funzionamento dello stesso Ufficio Legale, il cui art. 1 prevede che, a capo dell'Ufficio Legale è preposto un dipendente dell'Ente, con il profilo professionale di Capo Servizio – Cat. D3, in possesso dell'abilitazione ad esercitare la professione legale ed iscritto nell'elenco speciale degli Avvocati di Trani addetti ad Enti Pubblici, ai sensi dell'art. 3 – comma 4 – lett. b) – del R.D.L. 27.11.1933, n.1578, recante “Ordinamento della professione di avvocato”;
- in data 17.05.2010 è stato trasmesso ai dipendenti dell'Ente, aventi il profilo professionale di Caposervizio – Cat. D3 – l'avviso di mobilità interna per la copertura del posto di Caposervizio Responsabile del costituito Ufficio Legale, così come previsto dal vigente Regolamento Generale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- esperita la mobilità interna, il Direttore Generale, con proprio provvedimento prot. n. 15725, in data 09.06.2010, ha individuato il Dott. De Salvia Nicola, quale Caposervizio responsabile dell'Ufficio Legale, per le motivazioni nel medesimo indicate disponendo la mobilità infrasettoriale e precisando che l'attività di difesa del Comune sarebbe potuta avvenire dal momento della sua certificata iscrizione nello speciale elenco degli Avvocati di Trani addetti ad Enti Pubblici;
- con successivo atto prot. n. 15726, in data 09.06.2010, il Dirigente del 1° Settore Segreteria – AA.GG., ha conferito al Dott. Nicola De Salvia la responsabilità dell'Ufficio Legale di questo Comune, nonché, in applicazione dell'art. 50 del vigente Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 in data 22.01.2006, modificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 22.01.2009, entrambe esecutive ai sensi di legge, il mandato di rappresentanza e patrocinio in giudizio e procura alle liti per conto del Comune di Canosa di Puglia, come attore o convenuto;
- con nota del 07.05.2014, acquisita al protocollo generale dell'ente in pari data al n. 15823, lo Studio Legale Sorrenti e Dipaola, in nome e per conto

del dipendente avv. De Salvia ha reiterato, tra l'altro, la richiesta di cambio del profilo professionale spettante ex lege;

Dato atto che dall'interrogazione della pagina web dell'Ordine degli Avvocati di Trani, riferita all'Albo Speciale risulta che l'Avv. De Salvia Nicola è iscritto all'Albo dal 22/07/2010, per l'Ente pubblico: Comune di Canosa di Puglia;

Dato, altresì, atto che tale iscrizione è avvenuta ai sensi dell'art. 3, comma 4, lett. b) del R.D.L. n. 1578 del 1933 e s.m.i., riferito all'esercizio della professione di avvocato da parte degli avvocati degli uffici legali istituiti sotto qualsiasi denominazione ed in qualsiasi modo presso gli enti di cui al comma 2 del medesimo articolo (in cui sono ricompresi i comuni), per quanto concerne le cause e gli affari propri dell'ente presso il quale prestano la loro opera, previa iscrizione nell'elenco speciale annesso all'albo;

Ritenuto di dover procedere, per quanto innanzi esposto, a prendere atto della specificazione del profilo professionale e, precisamente: da Funzionario Amministrativo, cat. D3, a Funzionario Amministrativo – Avvocato, cat. D3, provvedendo ad integrare e modificare in tal senso la Dotazione organica dell'ente;

Visto il CCNL comparto Regioni – Enti Locali sottoscritto in data 31.03.1999, recante “Revisione sistema classificazione personale” e, in particolare, l'art. 3 “Sistema di classificazione del personale”, comma 4 e 5, di seguito riportati “4. le categorie sono individuate mediante le declaratorie riportate nell'allegato A, che descrivono l'insieme dei requisiti professionali necessari per lo svolgimento delle mansioni pertinenti a ciascuna di esse.
5. i profili descrivono il contenuto professionale delle attribuzioni proprie della categoria. Nell'allegato A sono riportati, a titolo esemplificativo, alcuni profili relativi a ciascuna categoria”;

Visto, altresì, l'allegato A del precitato contratto, contenente le Declaratorie che, per la categoria D, specifica: “Fanno parte di questa categoria, ad esempio, i profili professionali identificabili nelle figure professionali di:, avvocato”;

Visti l'art. 26 rubricato “Inquadramento – mansioni” e l'art. 33 rubricato “Competenza in materia di mobilità interna Settoriale ed infrasettoriale del personale” del vigente Regolamento Generale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Ritenuto, quindi, di modificare ed integrare la dotazione organica dell'Ente approvata, da ultimo, con deliberazione di G.C. n. 155 in data 04.07.2013, esecutiva ai sensi di legge, limitatamente al posto, attualmente coperto, di n. 1 Funzionario Amministrativo, Categoria giuridica D3 in n. 1 posto di Funzionario Amministrativo – Avvocato, Categoria giuridica D3, rimanendo

invariata la dotazione organica teorica, giusto prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, altresì, che il presente provvedimento non comporta: modifica della categoria di appartenenza (D3); modifica al trattamento economico che, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 165/2001, è definito dai contratti collettivi; modifica di funzioni; modifica di mansioni;

Accertata la propria competenza in materia, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Applicate le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 267/2000 e nel D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Dirigente del 2° Settore, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Dirigente del Settore Finanze, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto, altresì, che il Segretario Generale ha apposto il visto di conformità, ai sensi dell'art. 97 – comma 2 e 4 lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano

D E L I B E R A

per i motivi in narrativa esposti e che qui si intendono integralmente riportati:

1. di modificare ed integrare la dotazione organica vigente , approvata da ultimo con deliberazione di G.C. n. 155 in data 04.07.2013, esecutiva ai sensi di legge, limitatamente a n. 1 posto, attualmente coperto, di Funzionario amministrativo, Categoria giuridica D3, che si specifica in n. 1 posto di Funzionario Amministrativo – Avvocato, Categoria giuridica D3, rimanendo invariata la dotazione organica teorica, giusto prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta: modifica della categoria di appartenenza (D3); modifica al trattamento economico che, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 165/2001, è definito dai contratti collettivi; modifica di funzioni; modifica di mansioni;
3. di dare atto che spetta al Dirigente del Settore personale l'attività conseguente, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

4. di trasmettere copia della presente deliberazione al dipendente interessato, alle OO.SS. Territoriali e alla R.S.U., per opportuna conoscenza, e al Dirigente I Settore, per quanto di competenza;

la presente deliberazione, attesa l'urgenza di provvedere in merito, viene resa, ad unanimità di voti espressi in forma palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Segretario Generale

D.ssa Maria Teresa Oreste

Il Sindaco

Dr. Ernesto La Salvia
